Ordinul privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS Cov-2 la locul de munca, publicat

Ministerul Muncii si Protectiei Sociale (MMPS) a publicat Ordinul privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS CoV-2 la locul de munca, pe perioada starii de alerta si Ghidul pentru revenirea la munca în conditii de siguranta pentru angajati si pentru angajatori.

Potrivit unui anunt al MMPS, documentul stabileste masurile pe care toti angajatorii din sectorul public si din privat trebuie sa le implementeze pe durata starii de alerta pentru prevenirea raspândirii coronavirusului SARS CoV-2.

"Ministerul Muncii si Protectiei Sociale a publicat pe site Ordinul privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS Cov-2 si pentru asigurarea desfasurarii activitatii la locul de munca în conditii de securitate si sanatate în munca, pe perioada starii de alerta. Ordinul comun este semnat de ministrul Muncii si Protectiei Sociale, Violeta Alexandru si de ministrul Sanatatii, Nelu Tataru", mentioneaza MMPS.

Potrivit ordinului, pe durata starii de alerta, pentru prevenirea raspândirii coronavirusului SARS CoV-2 si pentru asigurarea desfasurarii activitatii la locul de munca în conditii de securitate si sanatate în munca, toti angajatorii din sectorul public si din privat implementeaza urmatoarele masuri: reinstruiesc în domeniul securitatii si sanatatii în munca toti lucratorii care au stat la domiciliu în perioada starii de urgenta, somaj tehnic, telemunca, munca la domiciliu etc., iar reinstruirea trebuie sa fie adaptata noilor riscuri reprezentate de infectia cu SARS CoV-2 si se va desfasura în timpul programului normal de lucru al lucratorilor; reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice în domeniul securitatii si sanatatii în munca au dreptul la instruire corespunzatoare noului risc reprezentat de infectia cu SARS CoV-2; stabilesc activitatile care pot fi continuate si/sau adaptate, în functie de specificul acestora si de resursele disponibile, si implementeaza masurile necesare pentru reluarea si/sau mentinerea activitatii, în conditiile respectarii masurilor de prevenire a raspândirii SARS CoV-2, inclusiv pentru desfasurarea activitatii în regim de telemunca sau munca la domiciliu - care poate ramâne o prioritate; identifica riscurile specifice conditiilor de contaminare epidemiologica si actualizeaza documentul de evaluare a riscurilor pentru securitatea si sanatatea angajatilor la noile conditii de desfasurare a activitatii, în vederea luarii masurilor necesare pentru combaterea raspândirii SARS CoV-2; stabilesc consultari cu reprezentantii angajatilor cu responsabilitati specifice în domeniul securitatii si sanatatii în munca si, dupa caz, cu membrii Comitetului de Securitate si Sanatate în Munca.

Totodata, angajatorul trebuie sa afiseze la intrare si în cele mai vizibile locuri din unitate regulile de conduita obligatorie pentru angajatii si pentru toate persoanele care intra în spatiul organizat de angajator, cu privire la prevenirea îmbolnavirilor cu coronavirusul SARS CoV-2; sa informeze angajatii, prioritar prin mijloace electronice, cu privire la riscurile de infectare si de raspândire a virusului, cu privire la masurile de protectie si la regulile de distantare sociala care se aplica în cadrul unitatii, precum si cu privire la regulile pentru gestionarea situatiilor în care angajatii sau alte persoane care au acces la locul de munca prezinta simptome ale infectarii cu coronavirului SARS CoV-2; sa informeze angajatii cu privire la precautiunile universal valabile, respectiv: mentinerea distantei sociale de minimum 1,5 metri în toate zonele publice, mentinerea igienei riguroase a mâinilor, cu apa si sapun, timp de cel putin 20 de secunde sau cu dezinfectanti avizati, ori de câte ori este nevoie, evitarea atingerii fetei cu mâinile nespalate/nedezinfectate, mentinerea igienei respiratiei: tuse si/sau stranut (în plica cotului sau în servetel de unica folosinta), rinoree (în servetel de unica folosinta).

"Dupa utilizare, servetelul de unica folosinta va fi aruncat în recipientul de colectare a deseurilor si se va efectua imediat igiena mâinilor", se spune în document.

Limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanta de minimum 1,5 metri este o alta cerinta pentru angajati.

Conform ordinului, angajatorii pot asigura echipamente individuale specifice de protectie împotriva raspândirii coronavirusului SARS CoV-2 (masca de protectie, manusi) prin consultare cu responsabilul cu SSM, functie de specificul activitatii, si au obligatia de a se asigura ca în sediu furnizorii externi, companiile externe, subcontractantii, persoanele care intra în sediu, publicul/beneficiarii serviciilor prestate, clientii respecta masurile de protectie stabilite de acesta.

Angajatorii trebuie sa asigure comunicarea permanenta cu medicul/serviciul de medicina muncii pentru a se monitoriza starea de sanatate a angajatilor, astfel încât acestia sa poata beneficia de masurile preventive profilactice care au fost prevazute la nivel national pentru combaterea raspândirii coronavirusului SARS CoV-2. Ei pot individualiza programul de lucru al angajatilor (cu deosebire al angajatilor din grupurile vulnerabile) care desfasoara activitatea în spatiu închis, astfel încât sa se reduca, pe cât posibil, în functie de natura si specificul activitatilor desfasurate, contactul direct dintre acestia, fara a afecta durata programului normal de lucru; pot individualiza programul de lucru al angajatilor, astfel încât între acestia sa se asigure existenta unui interval de minim o ora la începerea si la terminarea programului de munca, pe parcursul a minim trei ore, în transe de minim 20% din personal, fara a afecta durata programului normal de lucru, în cazul angajatorilor cu un numar mai mare de 50 de angajati care desfasoara activitatea în acelasi spatiu de lucru.

"Masura are în vedere inclusiv spatiile de lucru cu mai mult de 50 de angajati, indiferent daca salariatii apartin unor angajatori diferiti, fara a afecta durata programului normal de lucru", subliniaza semnatarii documentului.

În plus, angajatorul mai trebuie sa: asigure culoare speciale de acces în incinta si de circulatie pentru angajati, în vederea evitarii aglomeratiei la locurile de munca; limiteze accesul la zonele comune si sa asigure respectarea normelor de distantare sociala în aceste zone; stabileasca reguli pentru evitarea situatiilor accidentale de formare a unor grupuri spontane si nesecurizate de persoane în incinta institutiei; desemneze un responsabil pentru verificarea temperaturii tuturor persoanelor care intra în unitate/institutie; asigure triajul observational al angajatilor prin verificarea temperaturii acestora la începerea programului de lucru si ori de câte ori este necesar pe parcursul programului; amplaseze dozatoare cu dezinfectant la intrarea în unitate, precum si în fiecare sector al locului de munca; interzica accesul în unitate a persoanelor care prezinta simptome de infectare cu coronavirusul SARS CoV-2.

De asemenea angajatorii trebuie sa întrerupa orice contact între angajator/angajat/alte persoane aflate în incinta unitatii cu o persoana simptomatica, sa aplice benzi de marcare a distantei recomandate (1,5 metri) în locurile de munca în care se lucreaza cu publicul, pentru persoanele care asteapta la rând sa intre în incinta, recomandând, în masura în care conditiile meteorologice permit, ca persoanele care asteapta la rând sa ramâna în afara cladirii, tot la o distanta de minimum 1,5 metri, sa dispuna aerisirea birourilor minim o data pe zi, sa dezinfecteze balustradele, mânerele usilor si ferestrelor din unitate precum si alte zone intens folosite (minimum o data pe saptamâna si de câte ori este necesar), sa dezinfecteze cel putin o data pe saptamâna si, ori de câte ori este necesar, spatiile comune si spatiile de lucru cu substante aprobate pentru combaterea SARS CoV-2.

Potrivit ordinului, angajatorii pot crea spatii special amenajate pentru angajatii care apartin grupurilor vulnerabile (persoane cu boli cronice, persoane cu vârsta peste 65 ani); asigura acordarea pauzelor de masa esalonat, cu respectarea distantei de minimum 1,5 metri între lucratori; evita folosirea instalatiei de climatizare sau, daca este necesar sa o foloseasca, asigura nebulizarea si dezinfectia instalatiei de climatizare conform instructiunilor producatorului, în afara programului de lucru; asigura în permanenta, la grupurile sanitare, vestiare si sali de mese, sapun si dezinfectant de mâini si monteaza postere cu modul corect de spalare a mâinilor; amenajeaza spatiul de lucru, astfel încât sa se poata pastra distanta fizica între angajati, prin stabilirea unui numar fix de persoane care pot lucra în aceeasi încapere.

"Angajatorii pot monta, acolo unde este posibil, separatoare de plastic între birouri, în masura în care birourile sunt apropiate", spune documentul.

Angajatorul mai are urmatoarele obligatii: limiteaza deplasarile în afara locului de munca doar la situatiile în care acestea sunt strict necesare desfasurarii activitatii si se asigura ca, atunci când este necesar sa se efectueze, angajatii se deplaseaza cu asigurarea conditiilor de preventie minimale; se asigura ca circulatia documentelor în institutie/companie se realizeaza preponderent prin mijloace electronice; revizuiesc planul de prevenire si protectie, conform prevederilor mentionate; revizuiesc instructiunile proprii de securitate si sanatate în munca, potrivit prevederilor mentionate, si aduc la cunostinta angajatilor.

În cazul în care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu coronavirusul SARS CoV-2, se impun o serie de masuri speciale. Astfel, angajatii cu simptome respiratorii (tuse, stranut, rinoree, etc.) si/sau febra mai mare de 37,3 grade si/sau stare general alterata, aparute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolati de restul colegilor si trimisi la domiciliu sau la unitati sanitare, în functie de starea persoanei. În marea majoritate a cazurilor nu este necesara închiderea birourilor/cladirii, se spune în ordin.

Daca intervalul de timp în care angajatul/persoana suspecta/confirmata s-a aflat în incinta este mai scurt de 7 zile se închid toate încaperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 minute), iar înainte de încheierea programului se va asigura aerisirea mecanica a încaperii (deschiderea geamurilor).

"Pentru a limita expunerea personalului care efectueaza curatenie la particulele respiratorii, se amâna efectuarea curateniei si a dezinfectiei timp de 24 ore. În situatia în care respectarea acestui interval nu este posibila, efectuarea curateniei se va amâna cât mai mult. Daca au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspecta/confirmata s-a aflat în incinta nu este nevoie de curatenie/dezinfectie suplimentara si se mentin masurile de curatenie si dezinfectie de rutina. Se informeaza persoanele cu care angajatul/persoana suspecta/confirmata a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanta mai mica de 1,5 metri si fara masca) si se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea, de catre aceste persoane, a semnelor si a simptomelor de infectie respiratorie", se mentioneaza în document.

Pe durata starii de alerta, pentru prevenirea raspândirii COVID-19, toti angajatii din sectorul public si privat au obligatia sa urmeze masurile de mai jos: respecta toate instructiunile prevazute în planul de prevenire si protectie si instructiunile proprii de securitate si sanatate în munca întocmite de catre angajator pentru prevenirea raspândirii coronavirusului SARS CoV-2; poarta mastile de protectie care sa acopere nasul si gura la locurile de munca organizate de angajatori; îsi pot schimba echipamentul de protectie utilizat în drum spre locul de munca (masca si manusi) cu un echipament nou; accepta verificarea temperaturii corporale la intrarea în sediu, la începutul programului si ori de câte ori revin în sediu; înstiinteaza imediat angajatorul daca prezinta, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectarii cu virusul SARS CoV-2 (tuse, stranut, rinoree, dificultati respiratorii, febra, stare generala alterata); ramân la domiciliu daca, înaintea începerii programului de lucru, prezinta simptome ale infectarii cu virusul SARS SARS CoV-2 si anunta angajatorul cu privire la acest lucru; contacteaza, imediat, medicul de medicina a muncii responsabil al unitatii/medicul de familie sau, în cazul în care starea acestuia este grava, serviciul unic de urgenta 112; în cazul necesitatii izolarii la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza adeverintei eliberate de medicul de familie dupa perioada de izolare la domiciliu; în cazul carantinei institutionalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverinta pentru concediu medical, eliberata în baza avizului epidemiologic emis de Directia de Sanatate Publica din judetul în care îsi desfasoara activitatea/Municipiul Bucuresti, la încheierea perioadei de carantina; angajatorii de tip institutii/autoritati publice suporta integral indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate aferente certificatelor de concediu medical pentru carantina ale propriilor angajati; se va întrerupe orice contact între angajator/angajat/alte persoane aflate în incinta institutiei si persoana simptomatica; dezinfecteaza spatiul de lucru si obiectele necesare activitatii proprii; îsi spala si dezinfecteaza mâinile; identifica si foloseste culoarele de circulatie asigurate de

angajator; evita stationarea în spatiile comune; aeriseste frecvent (minim o data pe zi) spatiul închis în care îsi desfasoara activitatea; în cazul muncii la domiciliu sau a telemuncii, angajatii îsi desfasoara activitatea sub coordonarea angajatorului si în conformitate cu pregatirea si instruirea lor, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel încât sa nu expuna la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesionala sau contaminare epidemiologica cu coronavirus Sars-Cov2 nici propria persoana, nici alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de munca; evita, pe cât posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tiparite, atât în interiorul, cât si în exteriorul unitatii/institutiei pentru a limita contactul direct între persoane.