

Legal alert: O noua reglementare cu privire la aplicarea semnăturii electronice la nivelul autorităților



Pe 7 aprilie 2020 a fost publicată în Monitorul Oficial Ordonanța de urgență nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în forma electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice ("OUG 38/2020" sau "Ordonanța") care reglementează cadrul general pentru utilizarea la nivelul autorităților și instituțiilor publice a semnăturii electronice și a documentelor electronice.

Tipuri de semnături electronice potrivit legislației europene

Regulamentul (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă (Regulamentul eIDAS) stabilește trei categorii de semnături electronice, în funcție de gradul de încredere al identității semnatarului, respectiv semnături electronice (i) **simple**, (ii) **avansate** și (iii) **calificate**.

(i) **Semnatura electronica** înseamnă date în format electronic, atașate la sau asociate logic cu alte date în format electronic și care sunt utilizate de semnatar pentru a semna.

(ii) **Semnatura electronica avansata** este acea semnatura electronica care (a) face trimitere exclusiv la semnatar; (b) permite identificarea semnatarului; (c) este creată utilizând date de creare a semnăturilor electronice pe care semnatarul le poate utiliza, cu un nivel ridicat de încredere, exclusiv sub controlul sau; și (d) este legată de datele utilizate la semnare astfel încât orice modificare ulterioară a datelor poate fi detectată.

(iii) **Semnatura electronica calificata** corespunde semnăturilor electronice extinse reglementate de legislația din România și reprezintă o semnatura electronica avansata care este creată de un dispozitiv de creare a semnăturilor electronice calificat și care se bazează pe un certificat calificat pentru semnăturile electronice.

Menționez că deși Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica nu reglementează expres semnatura electronica avansata, Regulamentul eIDAS are aplicabilitate directă și prioritară față de dreptul intern.

Emiterea actelor în format electronic de către anumite autorități

Potrivit OUG 38/2020, actele emise în format electronic de autoritățile și instituțiile publice vor fi semnate ca regula cu semnatura electronica calificata.

Ca excepție, tipul de semnatura electronica aplicabila actelor interne emise în format electronic de catre autoritațile și instituțiile publice poate sa fie stabilit de catre fiecare autoritate de la caz la caz.

Potrivit Ordonanței actele prevazute emise în format electronic de autoritațile și instituțiile publice semnate cu **semnatura electronica calificata** (așadar cu semnatura electronica extinsa) sunt asimilate înscrisurilor autentice.

Înscrisul autentic este acel înscris întocmit cu respectarea tuturor solemnitaților cerute de lege, fiind obligatoriu de exemplu pentru semnarea actelor translativ de proprietate (e.g. contractul de vânzare a unui bun imobil) sau pentru alte tipuri de acte pentru care legea prevede expres aceasta cerința (e.g. mandatul dat în vederea încheierii unui contract de vânzare a unui bun imobil).

Primirea înscrisurile semnate cu semnatura electronica de catre anumite autoritați

Potrivit Ordonanței, autoritațile au obligatia primirii înscrisurilor semnate cu semnatura electronica.

Autoritațile și instituțiile publice stabilesc tipul de semnatura electronica aplicabila pentru utilizarea de catre persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online prestat de respectivele autoritați, cu respectarea dispozițiilor Regulamentului Regulamentul eIDAS.

Totodata, Ordonanța stabilește ca **înscrisurile semnate cu semnatura electronica avansata**, care sunt transmise prin utilizarea unor mecanisme de autentificare de nivel substanțial sau ridicat, sunt asimilate, în ceea ce privește condițiile și efectele lor, cu înscrisurile sub semnatura privata.

Care sunt masurile preconizate a fi adoptate de autoritați potrivit Ordonanței?

• În vederea primirii documentelor electronice, autoritațile și instituțiile publice vor pune la dispoziție portaluri proprii sau vor utiliza astfel de instrumente puse la dispoziție de catre terți;

• În cazul în care primirea documentelor electronice nu se poate realiza prin aceasta modalitate mai sus menționata, autoritațile și instituțiile publice vor utiliza poșta electronica (e-mail).

• Pentru a se asigura transparența, autoritațile și instituțiile publice au obligatia sa publice în mediul online, cel mai probabil pe site-urile proprii, informații privind modalitatea acceptata de primire a documentelor electronice, astfel încât persoanele interesate sa cunoasca în avans cum pot comunica cu autoritatea; În situația în care autoritațile accepta primirea documentelor electronic, acestea au obligativitatea de a emite raspuns în aceeași modalitate, excepție făcând situația în care exista o cerere contrara din partea persoanei fizice sau juridice în cauza.

• În termen de 15 zile de la data intrarii în vigoare a prezentei Ordonanțe, autoritațile și instituțiile publice vor emite actele administrative necesare pentru a se stabili tipul de semnatura electronica aplicabila pentru utilizarea de catre persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online prestat de respectivele autoritați. Ca atare, urmeaza sa se stabileasca daca persoanele fizice sau juridice pot folosi și alte tipuri de semnaturi electronice cu aceleași efecte precum semnatura electronica extinsa și care sunt cerințele fiecărei autoritați.

Cui nu se aplica?

BUG 38/2020 **nu se aplica** actelor emise sau primite de catre Parlament, Președintelui României și nici Autoritațile judecătorești (instanțele de judecata, Parchetele sau Consiliul Superior al Magistraturii). Ca atare,

acestea nu au obligația primirii înscrisurilor semnate cu semnatura electronica.